



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาและส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่างโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม
ชื่อผู้ปกครอง (นาย/นาง/น.ส.).....
ชื่อนักเรียน (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....เลขที่.....
แบบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาและส่งเสริมพฤติกรรมของนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม
มีวัตถุประสงค์เพื่อประสานความร่วมมือในการดูแลระเบียบวินัย สร้างเสริมความรับผิดชอบ การมีคุณลักษณะ
อันพึงประสงค์ที่ดีของนักเรียนซึ่งสอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับของกระทรวงศึกษาธิการและอัตลักษณ์ของ
โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม โดยผู้ปกครองตกลงให้ความร่วมมือในการดูแลระเบียบวินัยของนักเรียนในความ
ปกครอง ดังนี้

ข้อ 1 การมาเรียน

- นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 08.00 น. เพื่อร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
- นักเรียนที่มาไม่ทันเข้าแถวครูเวรประจำวันจะให้เข้าแถวทำกิจกรรมบริเวณหน้าโรงเรียน
- นักเรียนที่มาถึงโรงเรียนไม่ทันกิจกรรมโฮมรูม ถือว่า “มาสาย” หรือมาถึงโรงเรียนหลังเวลา 8.30 น.

จะถูกตัดคะแนนความประพฤติและดำเนินการตามระเบียบของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมว่าด้วยการลงโทษ
นักเรียนและคะแนนความประพฤตินักเรียน ต่อไป

- ผู้ปกครองต้องเข้มงวดกวดขันให้นักเรียนมาเรียนสม่ำเสมอเพื่อให้มีเวลาเรียนครบถ้วนตามหลักสูตร
- การลาป่วย ลาทุกครั้งที่ นักเรียนต้องให้ผู้ปกครองแจ้งลาต่อครูที่ปรึกษา กรณีนักเรียนป่วย
ติดต่อกันนานเกิน 3 วัน ต้องมีใบลาและใบรับรองแพทย์ (หากไม่มีใบรับรองแพทย์ ให้ผู้ปกครองเขียนคำรับรอง
หรือมาพบครูที่ปรึกษา)

ข้อ 2 การแต่งกาย

-นักเรียนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดของโรงเรียนตามที่ระบุไว้ในคู่มือนักเรียน
ผู้ปกครองและครู

- ใช้กระเป๋าทามแบบที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ 3 การไว้ทรงผม

- นักเรียนต้องปฏิบัติตามเกี่ยวกับการไว้ทรงผม ดังนี้

นักเรียนชายจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาว ด้านข้าง ด้านหลัง ต้องยาวไม่เลยตีนผม
ด้านหน้ายาวเหนือคิ้วและกลางศีรษะ ความยาวไม่เกิน 10 เซนติเมตรและมีความเรียบร้อย

นักเรียนหญิงจะไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมสั้น ให้ไว้ยาวได้ไม่ถึงคอเสื้อ กรณีไว้ผมยาว ความยาว
ผมไม่เกินกึ่งกลางหลัง และให้รวบตึง หรือถักเปียแบบเปียเดียว หรือสองเปีย พร้อมติดโบว์ หรือผูกโบว์
ของโรงเรียน

นักเรียนเพศสภาพที่ขออนุญาตตามระเบียบของโรงเรียนและได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติเกี่ยวกับการไว้
ทรงผมตามสภาวะเพศสภาพ ดังนี้

นักเรียนเพศสภาพชายจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาว ด้านข้าง ด้านหลัง ต้องยาวไม่เลย
ตีนผม ด้านหน้ายาวเหนือคิ้วและกลางศีรษะ ความยาวไม่เกิน 10 เซนติเมตรและมีความเรียบร้อย

นักเรียนเพศสภาพหญิงจะไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมสั้น ให้ไว้ยาวได้ไม่ถึงคอเสื้อ กรณีไว้ผมยาว ความยาวผมไม่เกินกึ่งกลางหลัง และให้รวบติด หรือถักเปียแบบเปียเดียว หรือสองเปีย พร้อมติดโบว์ หรือผูกโบว์ของโรงเรียน

- นักเรียนต้องห้ามปฏิบัติตน ดังนี้

- (1) ดัดผม
- (2) ย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม
- (3) ไว้หนวดหรือเครา
- (4) การกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็น

รูปทรง สัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

- นักเรียนที่มีเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติตามหลักศาสนาของตนหรือการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษาหรือสภาวะทางเพศ ให้ขอและได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่หัวหน้าสถานศึกษามอบหมาย

ข้อ 4 การออกนอกบริเวณโรงเรียน

- กรณีนักเรียนขอออกนอกบริเวณโรงเรียนนักเรียนต้องกรอกแบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนแจ้งครูที่ปรึกษารับทราบ ลงนาม ประสานผู้ปกครอง หัวหน้าระดับชั้น/รองระดับชั้น รับทราบ ลงนาม รองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบความถูกต้องและอนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนและผู้ปกครองต้องมาลงชื่อรับที่ห้องปกครองหรือห้องรองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย (รับเฉพาะบุตรของตนเองเท่านั้น)

- ไม่อนุญาตให้ออกนอกโรงเรียนในกรณีลี้ภัยอุปกรณ์การเรียน ออกไปส่งเอกสาร พัสดุ หรือเหตุผลอื่นที่ไม่เห็นสมควร

ข้อ 5 มาตรการป้องกันปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษาและความประพฤติที่ไม่เหมาะสม

- นักเรียนต้องไม่มีพฤติกรรมที่เสี่ยงกับสารเสพติด สุรา บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ของมีเงินมา การพนันทุกประเภท พฤติกรรมชั่วสาว หนีโรงเรียนทะเลาะวิวาท ฯลฯ และความผิดสถานต่าง ๆ (ตามคู่มือนักเรียนผู้ปกครองและครูโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม)

- ผู้ปกครองยินดีให้โรงเรียนดำเนินการตรวจสอบปัสสาวะได้หากมีข้อสงสัยว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับสารเสพติดทุกประเภทตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ด้วยความเต็มใจ

- นักเรียนงดเว้นการสั่งอาหารจากภายนอกให้มาส่งในโรงเรียน และให้นำอาหารไปรับประทานได้ตามจุดที่โรงเรียนอนุญาตเท่านั้น

ข้อ 6 ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคมมีระเบียบการลงโทษนักเรียน ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548 ซึ่งกำหนดไว้ 4 สถาน ดังนี้

- 1) ว่ากล่าวตักเตือน
- 2) ทำทัณฑ์บน
- 3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- 4) ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง



ข้อ 7 การประสานความร่วมมือ

1. ผู้ปกครองยินดีให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเมื่อได้รับการติดต่อจากโรงเรียน กรณีผู้ปกครองไม่ไปพบตามที่ได้รับเชิญ เพื่อช่วยกันแก้ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน โรงเรียนจะถือว่านักเรียนขาดผู้ดูแลซึ่งทางโรงเรียนอาจจะพิจารณาให้นักเรียนพักการเรียนจนกว่าจะมีผู้ปกครองมาร่วมรับผิดชอบ

2. ผู้ปกครองต้องยินยอมให้นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับคะแนนความประพฤติต่ำกว่า 50 คะแนน ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามโครงการที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนกำหนด

3. ในกรณีที่นักเรียนถูกตัดคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับคะแนนความประพฤติต่ำกว่า 50 คะแนน แล้วไม่ปฏิบัติตามกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ทางโรงเรียนจะไม่ออกใบรับรองความประพฤติให้

4. เมื่อสิ้นปีการศึกษานักเรียนที่มีคะแนนความประพฤติต่ำกว่า 50 คะแนน และไม่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม จะส่งผลดังนี้

1. คะแนนพฤติกรรมจะสะสมไว้ในปีการศึกษาถัดไป
2. ไม่ได้รับสิทธิ์ในการขอใบรับรองความประพฤติ
3. ไม่ได้รับสิทธิ์ในการพิจารณารับการทุนการศึกษา
4. ไม่ได้รับโควตาเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

5. หากยังพบว่ามียังนักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติสะสมอยู่ในเกณฑ์ระดับ คะแนน 80 คะแนน ขึ้นไปแล้วยังทำความผิดซ้ำ ๆ โดยไม่แก้ไขพฤติกรรมใด ๆ หรือ พบว่านักเรียนกระทำความผิดร้ายแรง สร้างความเสียหายให้แก่โรงเรียน ซึ่งโรงเรียนได้พิจารณาแล้วว่าสุดวิสัยที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมได้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจะทบทวนทักเตือนให้ผู้อำนวยการพิจารณาโดยความเห็นชอบและยินยอมจากผู้ปกครองเพื่อหาแนวทาง/สถานศึกษาที่เหมาะสมกับตัวผู้เรียน

ทั้งนี้ผู้ปกครองและโรงเรียนจะประสานความร่วมมือระหว่างกันและจะร่วมกันดูแลให้นักเรียน ประพฤติปฏิบัติตามข้อตกลงและระเบียบโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ว่าด้วยการปกครองนักเรียนโรงเรียน สระหลวงพิทยาคม โดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการดูแลและระเบียบวินัย จัดทำขึ้น 2 ฉบับ ผู้ปกครองได้อ่านและทำความเข้าใจโดยละเอียดตลอดแล้วเห็นว่าตรงตามเจตนารมณ์ในการร่วมมือกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ

ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ..... (.....) นักเรียน/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) ผู้ปกครองนักเรียน/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษา/...../.....
---	--	---

ลงชื่อ..... (.....) ครูที่ปรึกษา/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าระดับชั้น/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานวินัยและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน/...../.....
---	---	--

ลงชื่อ..... (นายสมภพ วัดพาน) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน/...../.....	ลงชื่อ..... (นายชิน สละขุ่ม) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน/...../.....	ลงชื่อ..... (นางนิกุล ทองหน้าศาล) ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม/...../.....
--	---	--



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

ที่ วันที่

เรื่อง แจ้งพฤติกรรมนักเรียนและบันทึกการว่ากล่าวตักเตือนนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ด้วย (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....นักเรียนชั้น.....เลขที่....

มีพฤติกรรม ○ ที่ไม่พึงประสงค์ ○ อื่น ๆ

ดังนี้

"สาเหตุ/ปัจจัยแวดล้อมที่ทำให้เกิดพฤติกรรม"

และข้าพเจ้าได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

☐ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการช่วยเหลือในเบื้องต้นแล้วคือ.....

☐ อบรมแนะนำชี้แนะ/ว่ากล่าวตักเตือน ครั้งที่.....

☐ แจ้งผู้ปกครองรับทราบทางโทรศัพท์หรือช่องทางอื่น

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ครูผู้แจ้ง/ครูผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

นักเรียนรับทราบ/ไม่รับทราบ

○รับทราบ ลงชื่อ.....

○ไม่รับทราบ ลงชื่อ.....

รับทราบ

○ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ 1..... ลงชื่อ 2.....

○หัวหน้า/รองหัวหน้าระดับชั้น ลงชื่อ 1..... ลงชื่อ 2.....

ลงชื่อ.....

(นายสมภพ วัฒพาน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นายชิน สละขุ่ม)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นางนิกุล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร

ที่ วันที่

เรื่องแบบบันทึกการให้ถ้อยคำของนักเรียน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

ข้าพเจ้าชื่อ ชั้น เลขที่

เลขประจำตัว ขอให้ถ้อยต่อคุณครู

ด้วยความจริงว่า

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

นักเรียนผู้ให้ถ้อยคำ

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าระดับชั้น/หัวหน้างาน

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานวินัยและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นายสมภพ วัฒน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นายชิน สละชุ่ม)

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นางนิกุล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

...../...../.....



แบบ ปค.3

แบบรับทราบพฤติกรรมการกระทำความผิดของนักเรียน

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....
เป็นผู้ปกครองของ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....นักเรียนชั้น.....เลขที่...
เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยเป็น.....ได้รับทราบพฤติกรรมของนักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า
แล้วว่ามีความประพฤติไม่เหมาะสมในสภาพการเป็นนักเรียนดังต่อไปนี้

.....
.....

☐ ว่ากล่าวตักเตือน

☐ ทำทัณฑ์บน

☐ ตัดคะแนนความประพฤติ จำนวน.....คะแนน

☐ ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

และข้าพเจ้าจะหมั่นอบรมตักเตือน ดูแล เอาใจใส่และกวดขัน เพื่อให้นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า
กระทำความผิดในกรณีดังกล่าว หรือกรณีอื่น ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียนอีก
ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนลงโทษนักเรียนตามระเบียบ และวิธีการที่ทางโรงเรียนกำหนดไว้ต่อไป

"ข้อเสนอแนะ/ความเห็นของผู้ปกครอง เพิ่มเติม".....

.....

☐ รับทราบ ☐ ไม่รับทราบ

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

วันที่...เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน

(.....)

โทร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ม.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าระดับชั้น ม.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานวินัยและแก้ไขพฤติกรรม

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หนังสือทบทวนนักเรียน โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ (ชื่อผู้ปกครอง).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของนักเรียนชื่อ.....ชั้น.....
เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยเป็น.....ได้รับทราบพฤติกรรมของนักเรียนในความปกครองของ
ข้าพเจ้าแล้วว่ามีความประพฤติไม่เหมาะสมในสภาพการเป็นนักเรียนดังต่อไปนี้

จึงสมควรให้นักเรียนชื่อ.....ทำทัณฑ์บนไว้กับผู้อำนวยการโรงเรียน
สระหลวงพิทยาคม โดยข้าพเจ้าจะตักเตือน อบรม ดูแลและกวดขัน ให้นักเรียนปรับปรุงตัวเองเพื่อ
ให้เป็นลูกและนักเรียนที่ดี ในการนี้ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามเห็นสมควร

- ☐ ตัดคะแนนความประพฤติ จำนวน.....คะแนน
☐ ทำกิจการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เป็นเวลา.....ชั่วโมง
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน
(.....)

ข้าพเจ้า ได้รับทราบข้อความข้างต้นตามหนังสือนี้แล้ว และได้รับคำแนะนำตักเตือนจากครูและผู้ปกครองแล้ว
รู้สึกสำนึกผิดในการกระทำที่ไม่เหมาะสมนั้น หากข้าพเจ้ากระทำความผิดซ้ำในกรณีเดิม หรือกระทำความผิดร้ายแรงอื่นใน
ระหว่างช่วงทัณฑ์บน ข้าพเจ้ายินดีรับการพิจารณาโทษในระดับที่สูงขึ้นจึงขอลงลายมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าครู
และผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาชั้น.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าระดับชั้น.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานรักษาและส่งเสริมวินัยนักเรียน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 1 สำหรับนักเรียนยื่นให้ยารักษาการณ์

แบบขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาหรือกลับบ้านก่อนเวลาเลิกเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....นักเรียนชั้น.....

มีความประสงค์ ☐ ขอออกนอกสถานศึกษา ☐ กลับบ้านก่อนเวลาเลิกเรียน ตั้งแต่เวลา

ถึงเวลา.....น. เนื่องจาก.....

โดย ☐ มีผู้ปกครองมารับ ชื่อผู้ปกครองที่มารับ.....เกี่ยวข้องเป็น.....โทร.....☐ นักเรียนออกไปเอง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะดูแลตนเองไม่ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียนหรือขัดต่อกฎหมายบ้านเมือง
หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีงามหรือสร้างความเดือดร้อนให้ตนเองและบุคคลอื่นในขณะที่อยู่นอกสถานศึกษา

ลงชื่อ.....นักเรียนผู้ขออนุญาต

(.....)

ได้ตรวจสอบและพิจารณาแล้วเห็นควร ☐ อนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาตลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)ลงชื่อ.....ผู้ปกครองที่มารับ
(.....)☐ สมควรอนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาตลงชื่อ.....หัวหน้าระดับชั้น
(.....)☐ สมควรอนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาตลงชื่อ.....รอง/ผู้ช่วย ผอ.รร.กลุ่มกิจการนักเรียน
(.....)

✂ ตัดตามแนวนี

ส่วนที่ 2 สำหรับนักเรียนถือติดตัวไป

แบบขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาหรือกลับบ้านก่อนเวลาเลิกเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....นักเรียนชั้น.....

มีความประสงค์ ☐ ขอออกนอกสถานศึกษา ☐ กลับบ้านก่อนเวลาเลิกเรียน ตั้งแต่เวลา

ถึงเวลา.....น. เนื่องจาก.....

โดย ☐ มีผู้ปกครองมารับ ชื่อผู้ปกครองที่มารับ.....เกี่ยวข้องเป็น.....โทร.....☐ นักเรียนออกไปเอง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะดูแลตนเองไม่ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียนหรือขัดต่อกฎหมายบ้านเมือง
หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีงามหรือสร้างความเดือดร้อนให้ตนเองและบุคคลอื่นในขณะที่อยู่นอกสถานศึกษา

ลงชื่อ.....นักเรียนผู้ขออนุญาต

(.....)

ได้ตรวจสอบและพิจารณาแล้วเห็นควร ☐ อนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาตลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)ลงชื่อ.....ผู้ปกครองที่มารับ
(.....)☐ สมควรอนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาตลงชื่อ.....หัวหน้าระดับชั้น
(.....)☐ สมควรอนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาตลงชื่อ.....รอง/ผู้ช่วย ผอ.รร.กลุ่มกิจการนักเรียน
(.....)



แบบบันทึกขออนุญาตและข้อตกลงขออนุญาตไว้ผมยาว
โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....นักเรียนชั้น.....

มีเหตุผลความจำเป็นในเรื่องการไว้ทรงผม ☐ตามหลักศาสนา ☐ขออนอกสถานศึกษา ☐สภาวะทางเพศ
จึงขออนุญาตไว้ทรงผมตามเหตุผลดังกล่าว ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีทำตามข้อตกลงกับทางโรงเรียนโดยให้ผู้ปกครองลงชื่อ
รับทราบและข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียนโรงเรียนสระหลวงพิทยาคมอย่างเคร่งครัด

ข้าพเจ้า(ชื่อผู้ปกครอง).....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้ปกครองของนักเรียนชื่อ.....ชั้น.....

เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยเป็น.....ได้รับทราบข้อตกลงและจะดูแลให้นักเรียนปฏิบัติตาม
ระเบียบของทางโรงเรียนและข้อตกลงดังกล่าว โดยให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบการไว้ทรงผมดังนี้.....

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)

.....เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อความข้างต้นตามหนังสือนี้แล้วและจะปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานรักษาและส่งเสริมวินัยนักเรียน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

☐สมควรอนุญาต ☐ ไม่สมควรอนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางนิกุล ทองหน้าศาล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม



แบบติดตามนักเรียนขาดเรียนของครูประจำชั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้น.....
ได้มีการติดตามการขาดเรียนของ.....
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... เลขประจำตัว.....ซึ่งได้ขาดเรียนมาเป็นเวลา.....วัน

ข้าพเจ้าจึงมีการติดตามนักเรียนดังนี้

ครั้งที่ 1 ตั้งแต่ วันที่..... เดือน.....ถึง วันที่..... เดือน.....ปี..... รวมเป็นเวลา..... วัน
มีการติดตามโดยวิธี ☐ ติดตามทางโทรศัพท์ ☐ ติดตามทาง line ☐ ส่งจดหมายแจ้งผู้ปกครอง ☐ เยี่ยมบ้านนักเรียน

ผลการติดตามนักเรียน (ระบุปัญหา/สาเหตุของการขาดเรียน) () ปัญหาครอบครัว () ปัญหาสุขภาพ
() ปัญหาเศรษฐกิจ () ติดเกม/โซเชียล อื่นๆ.....

☐ รับทราบผลการติดตาม ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

ครั้งที่ 2 ตั้งแต่ วันที่..... เดือน.....ถึง วันที่..... เดือน.....ปี..... รวมเป็นเวลา..... วัน
มีการติดตามโดยวิธี ☐ ติดตามทางโทรศัพท์ ☐ ติดตามทาง line ☐ ส่งจดหมายแจ้งผู้ปกครอง ☐ เยี่ยมบ้านนักเรียน

ผลการติดตามนักเรียน (ระบุปัญหา/สาเหตุของการขาดเรียน) () ปัญหาครอบครัว () ปัญหาสุขภาพ
() ปัญหาเศรษฐกิจ () ติดเกม/โซเชียล อื่นๆ.....

☐ รับทราบผลการติดตาม ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

ครั้งที่ 3 ตั้งแต่ วันที่..... เดือน.....ถึง วันที่..... เดือน.....ปี..... รวมเป็นเวลา..... วัน
มีการติดตามโดยวิธี ☐ ติดตามทางโทรศัพท์ ☐ ติดตามทาง line ☐ ส่งจดหมายแจ้งผู้ปกครอง ☐ เยี่ยมบ้านนักเรียน

ผลการติดตามนักเรียน (ระบุปัญหา/สาเหตุของการขาดเรียน) () ปัญหาครอบครัว () ปัญหาสุขภาพ
() ปัญหาเศรษฐกิจ () ติดเกม/โซเชียล อื่นๆ.....

☐ รับทราบผลการติดตาม ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

รวมการติดตามทั้งหมด.....ครั้ง ของนักเรียน..... เลขประจำตัว

- ☐ ได้กลับมาเรียนตามปกติแล้ว ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
☐ ผู้ปกครองได้มายื่นใบลาออกแล้ว
☐ อื่นๆ

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าระดับชั้น



แบบบันทึกภาพกิจกรรมการดูแลวินัย/พฤติกรรมที่พึงประสงค์/พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....นักเรียนชั้น ม.....ห้อง.....

บันทึก/อธิบายภาพเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....

(.....)

.....

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

.....

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

.....

...../...../.....



แบบบันทึกขอทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....ระดับชั้น ม.....ห้อง.....
มีความประพฤติไม่เหมาะสมในสภาพการเป็นนักเรียน/ซึ่งได้รับการว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา/ด้วยลายลักษณ์
อักษร/บันทึกแบบ ปค.3 บันทึกแบบ ปค.4 หรือ แบบ ปค. อย่างหนึ่งอย่างใดแล้วยังไม่มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้
ดีขึ้นในกรณีความผิด.....

ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ดังต่อไปนี้

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักเรียนผู้ขอทำกิจกรรม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาชั้น.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าระดับชั้น.....

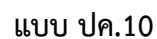
ลงชื่อ.....หัวหน้างานรักษาและส่งเสริมวินัยนักเรียน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



****ครูผู้รับผิดชอบจะเพิ่ม ตัด ลด คะแนน ในกรณีนักเรียนทำกิจกรรมปรับเปลี่ยน เอกสารฉบับนี้ต้องได้ลงนามครบสมบูรณ์ก่อน****



หนังสือยินยอมให้เก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
ในขณะเป็นนักเรียนในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม

เขียนที่โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)อายุปี
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ซึ่งเป็นผู้ใช้อำนาจปกครองโดย
ชอบด้วยกฎหมายของ(ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....ซึ่งกำลังศึกษาอยู่
ในโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม เลขประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ห้อง.....

ขอยินยอมให้ โรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ทำการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตัว
ข้าพเจ้า และ(ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว)
เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนา ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมกิจกรรม นันทนาการ ฯลฯ เพื่อประโยชน์การบริหาร
การจัดการศึกษา ของโรงเรียนสระหลวงพิทยาคม ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พุทธศักราช
2562 ได้

เพื่อเป็นหลักฐานในการยินยอม ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ

ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ผู้ใช้อำนาจการปกครอง